

الرقم:
التاريخ:
الشروعات:



المملكة العربية السعودية
الجمعية النسائية الخيرية بمحافظة الأفلاج
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (647)
(بشرى النسائية)

سياسة جمع التبرعات

مقدمة

الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والإرشادات الخاصة لجمع الموارد المالية من مختلف المصادر للجمعية.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في جمع التبرعات والمسؤوليات المحددة لجامعي التبرعات وماحinya، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها

البيان

تضمن الجمعية وكل ما يتبعها على حدة أن

١. تعمل على الدوام بطريقة تتسم بالعدالة والأمانة والاستقامة والشفافية.
٢. تلتزم، في جميع أنشطتها، بقوانينها السارية ولوائحها ومبادئها وممارساتها.
٣. يعتبر مجلس إدارة الجمعية أنفسهم مسؤولين أمام من قدموا إليهم الأموال. وعليهم الامتناع عن استخدام الرسائل أو الرسوم والصور التي تستغل بؤس الإنسان، أو تميّس، بأي شكل من الأشكال، بكرامته.
٤. لا يستغل منسوبي الجمعية موقعهم لتحقيق منفعة شخصية. وعليهم ألا يقبلوا كتعويض سوى أجراهم أو الأتعاب المحددة لهم.
٥. تلتزم الجمعية بأي لائحة تصدر من الجهات المشرفة عليها، بشأن حقوق المتبرعين. ويحق للمتبرعين، أولاً وقبل كل شيء، الحصول في حينه على المعلومات الكاملة عن كيفية استخدام أموالهم.
٦. تُستخدم جميع الأموال التي تم جمعها في الأغراض الذي جُمعت من أجلها، وذلك خلال الفترة الزمنية التي اتفق عليها.
٧. تبقى تكلفة جمع التبرعات في جميع الحالات محصورة في نسبة مئوية من الدخل مقبولة عامة داخل أوساط مهنة جمع التبرعات ومن الجمهور. ويكون هناك توازن مناسب بين التكاليف والدخل والجودة.

المملكة العربية السعودية

الجمعية النسائية الخيرية بمحافظة الأفلاج

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (647)

(بشرى النساء)



الرقم:

التاريخ:

الشروعات:

. يطبق نظام محاسبي معترف به ل تتبع حركة التبرعات و مراقبتها . وإعداد تقارير دقيقة في حينه ونشرها علينا ، متضمنة المبالغ التي تم جمعها وكيفية إنفاقها والنسبة الصافية المخصصة للهدف أو للنشاط.

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون جمع التبرعات من القطاع العام أو الخاص أو غير الربحية أو من المصادر الأخرى.

ويشجع أولئك الذين يستخدمون لجمع التبرعات على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

آلية جمع التبرعات

- ١- لا يتم جمع أي تبرعات نقدية بأي طريقة كانت.
- ٢- توجد لدى الجمعية حسابات مخصصة . لكل مشروع حساب خاص به في البنوك المحلية ، متاحة للمتبرعين فيها للزكاة .
- ٣- هناك تبرعات مخصصة لبعض الأسر عن طريق الإدارة النسائية أو إدارة الجمعية في المقر الرئيسي.
- ٤- جمع التبرعات عن طريق الرسائل النصية عبر حساب الرئيسي والزكاة وحساب الأسر المنتجة وقد تم الحصول على موافقة بذلك.

المراجع

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع (٣) في دورته (الثانية) هذه السياسة في ٢٠١٩ / ١١ وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات إدارة المتطوعين المطروحة سابقاً.

رئيسة مجلس الادارة / هدى عبدالله ابودجين

التوقيع :



الرقم:
التاريخ:
الشفوقيات:



المملكة العربية السعودية
الجمعية النسائية الخيرية بمحافظة الأفلاج
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (647)
(بشرى النسائية)

توقيع أعضاء المجلس بالموافقة على هذه السياسات واعتمادها/

التوقيع	الاسم	م	التوقيع	الاسم	م
مرع	مريم عبدالعزيز آل دهيمان	٥	صالح	هدى عبدالله أبو دجين	١
شيخه	شيخه مسفر عبدالله المحيي	٦	معجبة	معجبة راشد آل زنان	٢
حائل	فاطمة درعان عبد الرحمن الحامد	٧	حسين	هند عبدالله البشر	٣
			صلوة	هيا ابراهيم الرشود	٤

توقيع الموظفات بالسياسة :

الاسم	التوقيع	المسما
ريم مفلح ال زعير		المديرة
تغريد محمد رشود المطلق		محاسبة
بتلاء سعد الجويuded		مسئولة التطوع
شيخة ناصر ابو دجين		برامج الاسر المنتجة
هدى محمد رشود ال مطلق		مديرة المعهد
منيرة مسفر القدان		اعلامية
سارة ابراهيم الدوسرى		حارسة
هاجر عبد الرحمن الجمعة		مدربة
ايمان ابراهيم محمد توفيق		مدربة
تهاني عبدالله دعيلج		مستخدمة
نورة مسفر المسيفر		حارسة





الرقم:
التاريخ: م.٢٠٢٢/٥/١٠
المشروعات:

المملكة العربية السعودية
الجمعية النسائية الخيرية بمحافظة الأفلاج
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم (647)
(بشرى النسائية)

توقيع أعضاء المجلس بالموافقة على هذه السياسات واعتمادها عام ٢٠٢٢ / م ٢٠٢٢

الاسم	م	التوقيع	الاسم	م	التوقيع
هدى عبدالله أبوذجين	١	.....	مريم عبدالعزيز آل دهيمان	٥	.....
معجبة راشد آل زنان	٢	.....	شيخه مسفر عبد الله المحييد	٦	.....
هند عبدالله البشر	٣	.....	فاطمة درعان عبدالرحمن الحامد	٧	.....
هياه ابراهيم الرشود	٤	.....		

توقيع الموظفات والموظفيين بالسياسة:

الاسم	المسمى	التوقيع
ريم مفلح ال زعير	المديرة	.....
تغريد محمد رشود المطلق	محاسبة	.....
بتلاء سعد الجويuded	مسئولة التطوع	.....
شيخة ناصر ابوذجين	باحث اجتماعي	.....
نجلاء عبدالرحمن الجمعة	مساعد تنمية موارد مالية	.....
رغد راشد آل صقر	سكرتارية	.....
سلمي عبدالله الطفيلي	مساعد باحث اجتماعي	.....
سارة ناصر ال سعيد	محاسبة كوفي	.....
سلطانه ابراهيم الخرمان	بريسنا	.....
اريح الزعفران	مدربة	.....
منيرة الحماد	سكرتارية مركز فلوج	.....
ابراهيم عبدالله الهزاع	مشرف اعمال خارجية	.....
علي زيد ال مسيفر	حارس	.....
علي افتخار	مسئول نظافة	.....